

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
Fakulta špeciálnej techniky
Študentská 2, 911 50 TRENČÍN

2 – FŠT – 007

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY
FAKULTY ŠPECIÁLNEJ TECHNIKY
TRENČIANSKEJ UNIVERZITY ALEXANDRA DUBČEKA V TRENČÍNE



Účinnosť: 22.08.2023

Predložil: predseda Vedeckej rady FŠT TnUAD

Schválil: Vedecká rada FŠT TnUAD

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Vedecká rada Fakulty špeciálnej techniky (ďalej len „VR FŠT“) Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „TnUAD“) je zriadená Štatútom TnUAD ako ďalší orgán fakulty.
2. Činnosť VR FŠT sa riadi Rokovacím poriadkom, ktorý je vnútorným predpisom FŠT. Rokovací poriadok VR FŠT upravuje jej zloženie, pôsobnosť, činnosť, pravidlá rokovania a spôsob hlasovania.

Článok 2

Zloženie vedeckej rady

1. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva po schválení v Akademickom senáte FŠT dekan fakulty. Funkčné obdobie členov VR FŠT je štvorročné. Začína plynúť dňom určeným v menovacom dekréte.
2. VR FŠT má najmenej 12 členov; je zložená z interných a externých členov.
3. Členmi VR FŠT sú významní odborníci z oblastí, v ktorých FŠT uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Externí členovia VR FŠT sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce TnUAD a sú zastúpení najmenej jednou štvrtinou a najviac jednou tretinou z celkového počtu členov. Interní členovia vedeckej rady sú osoby, ktoré sú členmi akademickej obce TnUAD.
4. Predsedom VR FŠT je dekan. V nevyhnutných prípadoch ho zastupuje podpredseda VR FŠT menovaný dekanom alebo iný člen VR FŠT, ktorého určí predseda.
5. Členstvo vo VR FŠT zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena;
 - b) vzdaním sa funkcie člena, a to dňom uvedenom v písomnom vyhlásení člena doručenom predsedovi VR FŠT, ktorým sa vzdáva členstva, alebo dňom jeho doručenia predsedovi VR FŠT, ak v písomnom vyhlásení nie je uvedený deň, ktorým sa vzdáva funkcie; predseda vedeckej rady sa funkcie vzdať nemôže;
 - c) odvolaním člena z funkcie a to dňom nasledujúcim po dni, kedy akademický senát FŠT TnUAD schválil návrh dekana na odvolanie člena vedeckej rady FŠT;
 - d) skončením výkonu funkcie dekana;
 - e) smrťou člena.
6. Členstvo vo VR FŠT TnUAD je čestné a nezastupiteľné.

7. Ak sa člen VR FŠT nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach, môže dekan navrhnúť akademickému senátu fakulty jeho odvolanie.
8. Predseda VR FŠT TnUAD určí tajomníka, ktorý nie je členom VR FŠT. Tajomník zodpovedá za:
 - a) organizovanie zasadnutí VR FŠT;
 - b) riadne vedenie a archivovanie administratívnej agendy VR FŠT;
 - c) sledovanie platnosti mandátov členov VR FŠT.

Článok 3

Pôsobnosť VR FŠT TnUAD

1. VR FŠT TnUAD v súlade so Štatútom TnUAD:
 - a) schvaľuje dlhodobý zámer fakulty, vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom TnUAD;
 - b) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy, uskutočňované na FŠT;
 - c) schvaľuje školiteľov pre doktorandské štúdium, uskutočňované na FŠT;
 - d) prerokúva a predkladá vedeckej rade TnUAD kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor;
 - e) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, v ktorom uskutočňuje fakulta študijný program;
 - f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade TnUAD návrhy na vymenovanie profesorov, ak ide o profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, v ktorom uskutočňuje fakulta študijný program;
 - g) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty;
 - h) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi TnUAD alebo fakulty.
2. VR FŠT rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR FŠT alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 4

Činnosť VR FŠT

1. Činnosť VR FŠT sa riadi programom, ktorý predkladá predseda vedeckej rady fakulty.
2. Návrh na program rokovania môžu podávať predsedovi všetci členovia VR FŠT.
3. VR FŠT rokuje spravidla na základe materiálov, ktoré boli doručené členom VR elektronicky aspoň 5 dní pred termínom jej zasadnutia.

4. Ak to vyžaduje prerokovávaný materiál, môže predseda VR FŠT prizvať na jej zasadnutie aj hostí, t. j. osoby, ktoré nie sú členmi VR FŠT TnUAD.
5. Zo zasadnutia VR FŠT TnUAD vyhotovuje jej tajomník zápisnicu, ktorú po overení overovateľmi podpisuje predseda VR FŠT.

Článok 5

Pravidlá rokovania VR FŠT

1. Zasadnutie VR FŠT sa uskutočňuje podľa potreby.
2. Zasadnutie VR FŠT zvoláva jej predseda minimálne 10 dní pred termínom jeho konania. Tajomník VR FŠT zasiela elektronicky jej členom pozvánku obsahujúcu údaje o mieste, termíne a programe zasadnutia.
3. Členovia VR FŠT sú povinní zúčastňovať sa jej zasadnutí. Ak sa niektorý člen z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť zasadnutia, je povinný vopred sa predsedovi ospravedlniť. Svoje stanovisko k materiálom, o ktorých bude VR FŠT rokovať, môže zaslať písomnou alebo elektronickou formou predsedovi pred jej zasadnutím.
4. Zasadnutie VR FŠT sa uskutočňuje spravidla prezenčnou formou. Zasadnutie sa môže uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti jej členov, vrátane tajného hlasovania, ak to technické prostriedky umožňujú.
5. Zasadnutie VR FŠT riadi jej predseda v súlade s programom rokovania.
6. Na začiatku rokovania majú členovia vedeckej rady právo predložiť doplňovacie alebo pozmeňovacie návrhy k programu rokovania. O navrhovanom programe, doplňovacích a pozmeňujúcich návrhoch programu sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené.
7. VR je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov VR s výnimkou rokovania o otázkach podľa článku 3 bodu 1 písm. e) a f) tohto rokovacieho poriadku.
8. V prípade rokovania o otázkach podľa článku 3 bodu 1 písm. e) a f) tohto rokovacieho poriadku sa vyžaduje prítomnosť najmenej 2/3 členov zo všetkých členov VR FŠT.
9. Ak vedecká rada fakulty návrh na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ alebo návrh na vymenovanie profesora neschváli, môže uchádzač opätovne podať žiadosť najskôr po jednom roku od dátumu uvedeného v príslušnom uznesení VR fakulty.

Článok 6

Hlasovanie

1. Uznesenie sa prijíma, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov vedeckej rady fakulty s výnimkou podľa článku 3 bodu 1 písm. e) a f) tohto rokovacieho poriadku, kedy na prijatie uznesenia je potrebné, aby zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady fakulty.
2. V otázkach podľa článku 3 bodu 1 písm. e), a f) tohto rokovacieho poriadku rozhoduje VR FŠT tajným hlasovaním.
3. V prípade, ktorý neznesie odklad do najbližšieho riadneho zasadnutia VR FŠT, alebo takého bodu programu, ktorého povaha si nevyžaduje riadne zasadnutie, môže jej predseda rozhodnúť o prerokovaní hlasovaním per rollam (písomne, e-mailom). Na pokyn predsedu zašle tajomník všetkým členom VR FŠT materiál, o ktorom sa má hlasovať a hlasovací lístok s možnosťami hlasovania a termínom ukončenia hlasovania. Na hlasovací lístok doručený po určenom termíne sa neprihliada. Uznesenie je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR FŠT.
4. Spôsobom per rollam nemožno hlasovať o veciach podľa článku 3 bodu 1 písm. e) a f) tohto rokovacieho poriadku.
5. O hlasovaní per rollam vyhotovuje tajomník VR FŠT záznam. Jeho prílohou je zoznam hlasujúcich a hlasovacie lístky. Zápis podpísaný predsedom bez príloh zašle tajomník všetkým členom VR FŠT elektronickou formou najneskôr do 10 dní od ukončenia hlasovania per rollam.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Ruší sa Rokovací poriadok VR FŠT TnUAD, účinný od 21. mája 2021.
2. Tento Rokovací poriadok VR FŠT TnUAD nadobúda platnosť a účinnosť jeho schválením VR FŠT TnUAD, t. j. dňom 22.08. 2023.

doc. Ing. Marta Kianicová, PhD.
predsedníčka VR FŠT TnUAD